

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
МБОУ ТСОШ №1
им. М. Г. Ефремова
Протокол № 4 от 30.12.2021



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
МБОУ ТСОШ № 1
им. М.Г. Ефремова
Е. В. Котова
Приказ № 84-у от 30.12.2021

Положение о форме, порядке и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о форме, порядке и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся школы и является обязательным для всех участников образовательного процесса.

1.3. Положение призвано обеспечить в школе объективную оценку знаний каждого обучающегося **в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.**

2. Система оценки

2.1. Система оценки достижения результатов освоения основной образовательной программы предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

2.2. Основным объектом оценки **личностных результатов** служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- ✓ самоопределение;
- ✓ смыслообразование;
- ✓ морально-этическая ориентация.

2.2.1. Основное содержание оценки личностных результатов строится вокруг оценки:

- ✓ сформированности внутренней позиции обучающегося;
- ✓ сформированности основ гражданской идентичности;
- ✓ сформированности самооценки, включая осознание своих возможностей в учении, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении; умении видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;
- ✓ сформированности мотивации учебной деятельности, мотивации достижения результата, стремления к совершенствованию своих способностей;
- ✓ знания моральных норм и сформированности морально-этических суждений, способности к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы.

2.2.2. Личностные результаты выпускников не подлежат итоговой оценке.

2.2.3. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований. К их осуществлению привлекаются классные руководители, психолог школы, социальный педагог и др. специалисты, обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте.

2.2.4. Оценка сформированности личностных результатов должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

2.3. Основным объектом оценки **метапредметных результатов** является сформированность у обучающегося таких умственных действий, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью. Метапредметные результаты включают в себя способность использовать универсальные учебные действия, ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике; умение самостоятельно планировать, осуществлять учебную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

2.3.1. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» программы формирования УУД.

2.3.2. Оценка метапредметных результатов может проводиться в ходе следующих процедур:

Текущая диагностика

- практико-ориентированные задания
- проектные задачи
- учебные проекты
- учебные исследования
- тематические работы по предметам;
- решение заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся по шести направлениям: математической, читательской, естественнонаучной и финансовой грамотности, глобальной компетентности и креативному мышлению с использованием автоматизированной системы «Российская электронная школа» (РЭШ).

Промежуточная диагностика

- Индивидуальная работа, а также работа в группах и подгруппах при решении практических задач в рамках практико-ориентированных уроков.
- Ежегодная реализация и защита индивидуальных, групповых и коллективных проектов/мини-проектов в рамках метапредметной недели (см. «Положение о проведении метапредметной недели»).
- Тестирование функциональной грамотности обучающихся, в том числе с использованием автоматизированной системы «Российская электронная школа» (РЭШ).

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта в 10-11 классе.

2.4. Оценка **предметных результатов** представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

2.4.1. Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана.

2.4.2. Предметные результаты содержат в себе:

-систему основополагающих элементов научного знания, (далее — систему предметных знаний);

-систему формируемых действий с учебным материалом (далее — систему предметных действий).

2.4.3. В системе предметных знаний выделяются **опорные знания** (знания, усвоение которых принципиально необходимо для текущего и последующего успешного обучения) и знания, **дополняющие, расширяющие или углубляющие** опорную систему знаний, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения курсов.

2.4.4. Объектом оценки предметных результатов служит способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

2.4.5. Оценка достижения этих предметных результатов ведётся как в ходе текущего оценивания, так и в ходе промежуточной аттестации за четверть/полугодие/год.

2.4.6. Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчёта при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

2.4.7. **Базовый уровень достижений** — уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. **Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не по профильному направлению.** Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (отметка «3», отметка «зачтено»).

2.4.8. Превышение базового уровня свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов. Выделяют следующие два уровня, превышающие базовый:

-**повышенный уровень** достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);

-**высокий уровень** достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).

2.4.9. Выделяют следующие два уровня достижений, обучающихся ниже базового:

- **пониженный уровень** достижений, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»);

- **низкий уровень** достижений, оценка «плохо» (отметка «1»).

Недостижение базового уровня (**пониженный и низкий уровни достижений**) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета.

Пониженный уровень достижений свидетельствует о том, что обучающимся не освоено половины планируемых результатов, которые зафиксированы в образовательной программе. **Низкий уровень** освоения планируемых результатов свидетельствует о наличии только отдельных фрагментарных знаний по предмету.

2.5. В процессе оценки используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.).

2.6. Успешность освоения учебных программ оценивается в форме балльной отметки «5», «4», «3», «2», «1». В личном деле выставляется отметка по пятибалльной шкале. Перевод в пятибалльную шкалу осуществляется по соответствующей схеме:

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в 5- балльной шкале
90-100%	Высокий	«5»
66 -89%	Повышенный	«4»
51 -65 %	Средний	«3»
11- 50%	Ниже среднего	«2»
Меньше 10%	Низкий	«1»

2.7. Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» ученика в соответствии с критериями «Положения о портфолио, обучающихся МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова»

3. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости в МБОУ ТСОШ № 1 имени М. Г. Ефремова.

осуществляется на протяжении всего учебного года в целях:

- ✓ контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- ✓ оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС по уровням образования;
- ✓ проведения учащимися самооценки с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

3.3. Формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости (оценочных процедур) и промежуточной аттестации обучающихся определяются ОО самостоятельно, с учетом образовательной программы.

3.4. Количество оценочных процедур зависит от объёма учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета. При этом объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, **не должен превышать 10% общего количества уроков.**

3.5. В целях обеспечения открытости и доступности порядка текущего контроля, формируется **единый график проведения оценочных процедур**, в котором указывается количество оценочных процедур, темы оценочных процедур и время выполнения работ, запланированных в рамках учебного процесса по каждому предмету.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- ✓ эпидемиологической ситуацией;
- ✓ участием ОО в проведении национальных исследованиях качества образования в соответствии с приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика;
- ✓ другими значимыми причинами.

График проведения оценочных процедур публикуется на сайте и корректируется в случае необходимости.

3.6. Учитель обязан ознакомить учащихся в начале учебного года с системой текущего контроля по своему предмету.

3.7. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- ✓ устный ответ обучающегося с места или у доски, включая устное домашнее задание;

- ✓ выполненное и предъявленное (наличие тетради) обучающимся письменное домашнее задание;
- ✓ предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- ✓ письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- ✓ самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- ✓ словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- ✓ сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- ✓ ведение рабочих тетрадей, словарей.

3.8. Учитель обязан выставить текущую отметку за обязательные, предусмотренные тематическим планированием, контрольные, проверочные и диагностические работы по предмету во время проведения которых присутствует обучающийся:

- ✓ контрольная работа;
- ✓ проверочная работа;
- ✓ сочинение;
- ✓ изложение;
- ✓ диктант;
- ✓ тест;
- ✓ лабораторная работа;
- ✓ практическая работа;
- ✓ контрольное чтение, говорение, аудирование.

3.9. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале (далее ЭЖ). Каждая работа в ЭЖ имеет свой собственный вес:

- ✓ контрольная работа – 40;
- ✓ диагностическая контрольная работа – 40
- ✓ сочинение в классе – 40
- ✓ диктант- 40
- ✓ диагностическая работа - 35
- ✓ экзамен – 40
- ✓ зачёт - 35
- ✓ тестирование - 35
- ✓ изложение - 35
- ✓ самостоятельная работа, тест, проверочная – 35;
- ✓ проект – 35
- ✓ тематическая работа - 30
- ✓ практическая, лабораторная работа – 30;
- ✓ чтение наизусть – 30
- ✓ дифференцированный зачет – 30
- ✓ работа с картами – 30
- ✓ контроль аудирования – 30
- ✓ контроль грамматики – 30
- ✓ контроль лексики – 30
- ✓ пересказ текста – 25

- ✓ сочинение домашнее - 25
- ✓ устный развернутый ответ - 25
- ✓ доклад\презентация - 20
- ✓ контрольное списывание - 20
- ✓ ответ на уроке – 20;
- ✓ ведение тетради – 20;
- ✓ реферат – 20;
- ✓ домашняя работа – 15.

3.10. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в ЭЖ в течение дня, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы и практической работы, выполненной на компьютере. Проверка письменной работы и практической работы, выполненной на компьютере, должна быть осуществлена учителем в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена в ЭЖ за тот день, в который выполнялась работа. Отметка за сочинение, а также любую другую творческую работу, требующую длительной проверки, может быть выставлена в ЭЖ позже указанных ранее сроков, но не позднее одной учебной недели, следующей за днём сдачи работы.

3.11. Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной отметкой.

3.12. За обучающие работы выставляются только положительные отметки.

3.13. С целью улучшения образовательного результата, ученик имеет право переписать работы, указанные в п.3.8, в течение одной учебной недели, следующей за датой получения отметки.

3.14. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.8. настоящего Положения, в дополнительно назначенное время или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

3.15. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультации по пропущенному материалу. Неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости предполагает корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося:

- 1) Индивидуальная работа с обучающимся.
- 2) Уведомление о текущей успеваемости родителям обучающегося.
- 3) Работа школьного ППК (психолого-педагогический консилиум).
- 4) Направление на ЦПМПК.

3.16. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- ✓ поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- ✓ отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- ✓ работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

3.17. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.18. Учитель доводит до сведения родителей (законных представителей) результат текущего контроля успеваемости учащихся как через ЭЖ, так и в бумажном виде (выписки из ЭЖ) для чего родители (законные представители) должны обратиться к классному руководителю, а в его отсутствие к заместителю директора по УВР.

3.19. Учитель в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательными программами всех уровней обучения.

4.2. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса. В первом классе промежуточная аттестация проводится без балльного оценивания: освоено /не освоено.

4.3. Со второго класса (со второй четверти) результаты фиксируются в соответствии с пятибалльной системой оценивания.

4.4. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную/полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти/полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

4.5. **Четвертную/полугодовую и годовую** отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заменяющий его учитель или заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

4.5.1. Четвертная/полугодовая и годовая отметка (средневзвешенный аттестационный балл) по предмету выставляется учителем в ЭЖ за один урок до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года) или не позднее, чем за один календарный день до первого дня каникул.

4.5.2. Четвертной/полугодовой аттестационный балл представляет собой средневзвешенную **оценку** и тем самым позволяет более объективно оценивать успеваемость учащихся.

Шкала четвертного/полугодового аттестационного балла

<i>Четвертной /полугодовой аттестационный балл</i>	<i>условие 1</i>	<i>условие 2</i>	<i>условие 3</i>
«5»	средневзвешенный балл по предмету 4,5 и выше	выполнены все контрольные и проверочные работы в соответствии с графиком оценочных процедур;	не менее 3-ёх текущих отметок
«4»	средневзвешенный балл по предмету 3,5 и выше	выполнены все контрольные и проверочные работы в соответствии с графиком оценочных процедур;	не менее 3-ёх текущих оценок
«3»	средневзвешенный балл по предмету 2,5 и выше	выполнены все контрольные и проверочные работы в соответствии с графиком оценочных процедур;	не менее 3-ёх текущих оценок
«2»	средневзвешенный балл по предмету ниже балла 2,5	не выполнены планируемые контрольные и проверочные работы за оценочный период/ выполнены на отметку ниже «3»	

не аттестован	планируемый объем проверочных и контрольных работ не выполнен; количество оценок недостаточное; пропущено более 50% уроков
---------------	--

4.5.3. При пропуске учащимся по неуважительной/уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного материала предмета, курса, дисциплины, модуля, и получения по итогам четверти отметку «не аттестовано», учащийся обязан /имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации (**отсроченная аттестация**) в сроки, установленные педагогическим советом.

4.5.4. Содержание аттестационной работы должно отражать пропущенный учащимся материал.

4.5.5. Новый срок проведения промежуточной аттестации (п.4.5.3.) определяется педагогическим советом школы по ходатайству классного руководителя.

4.5.6. График проведения промежуточной аттестации составляется завучем по УВР.

4.5.7. По решению педсовета и в соответствии с графиком издается приказ «О продлении срока аттестации учащимся», указанным в п. 4.5.3.

4.6. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных/полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной/полугодовой промежуточной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти либо по результатам четвертных/полугодовых аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти/полугодия.

4.6.1. Прохождение годовой промежуточной аттестации является обязательной для всех обучающихся.

4.6.2. Сроки годовой промежуточной аттестации определяются администрацией в зависимости от завершения прохождения учебных программ, окончания учебного года, но не позднее 25 мая для 2-4 классов, 30 мая для 5-8-х, 10-х классов.

4.6.3. При составлении расписания годовой промежуточной аттестации предусматривается:

- не более одного вида контроля в день;
- проведение контроля на вторых-четвёртых уроках.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, согласующего время и место проведения контрольных работ.

4.6.4. Годовая промежуточная аттестация по предмету проводится учителем, преподающим в данном классе в присутствии администрации или учителя-предметника из числа учителей того же цикла предметов.

4.6.5. Время и место проведения контрольной работы, критерии, используемые при выставлении отметки за работу, доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до намеченной даты проведения работы.

4.6.6. Во избежание дублирования оценочных процедур, в качестве итоговых контрольных работ (годовой промежуточной аттестации) по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Обществознание», «Химия», «Биология», «Физика», «География», «Английский язык» (7 класс) могут засчитываться результаты ВПР.

4.6.7. С целью выявления индивидуальных образовательных результатов, учитель вправе по предметам, которые выносятся на ВПР, дополнительно проводить годовую промежуточную аттестацию отличную от ВПР. При этом содержание и критерии оценивания работ заранее предоставляются в учебную часть.

4.6.8. По предмету «Английский язык» годовая промежуточная аттестация в обязательном порядке проводится в 3,4,5,6 и 8 классе: в 3,4 классе – чтение текста; в 5,6 классе – в форме тестирования; в 8 классе – в форме тестирования + аудирование/устного экзамена (по билетам).

4.6.9. В 10 классе, независимо от профиля обучения, проводятся

- ✓ контрольные работы в форме ЕГЭ по русскому языку, математике, а также по предметам, изучаемым на углубленном уровне;
- ✓ контрольное тестирование по иностранному языку;
- ✓ защита индивидуального проекта (защита темы проекта или проектной идеи).

Годовой аттестационный балл

4.7. В первом классе в основе годовой промежуточной аттестации лежат результаты полугодовых диагностических работ по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру. По остальным предметам учебного плана аттестация проводится на основании результатов портфолио достижений учащегося.

4.7.1. Годовая отметка по предметам, обучающимся 2-х-11-х классов выставляется как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимися по данному предмету. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

4.7.2. В случае получения отметки «не аттестовано» по результатам учебной четверти, средняя арифметическая величина годовой отметки находится путем деления на 4.

4.7.3. От промежуточной аттестации по рекомендации учителя и решению педсовета освобождаются:

- ✓ учащиеся, обучающиеся на дому по медицинским показаниям;
- ✓ победители и призёры регионального этана Всероссийской олимпиады школьников (по соответствующему предмету);
- ✓ учащиеся, выполнившие все текущие контрольные и проверочные работы по предмету, а также написавшие ВПР по этому предмету на положительную отметку, которая совпадает по мнению учителя и ученика с реальным и желаемым аттестационным баллом.

4.7.4. Порядок выставления отметок по результатам четвертных/полугодовых отметок

Годовой аттестационный балл	условие (5-9 классы)
5	средний аттестационный балл не ниже 4,5
4	средний аттестационный балл не ниже 3,5
3	средний аттестационный балл не ниже 2,5
2	средний аттестационный балл ниже 2,5 и при условии неудовлетворительной аттестации 3 и 4 четверти 2-го полугодия.

4.7.5. Годовые отметки по учебным предметам в переводных классах выставляются учителем по окончании учебных занятий на основании четвертных, полугодовых отметок и промежуточной годовой аттестации.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- 5.3. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 5.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией задолженности.
- 5.6. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз в сроки**, определяемые педагогическим советом.
- 5.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.
- 5.9. Учащиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.10. Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

- 6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением и индивидуальным графиком прохождения промежуточной аттестации обучающихся.
- 6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 6.3. Обучающиеся, желающие пройти промежуточную аттестацию в МБОУ ТСОШ №1 им. М. Г. Ефремова имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстернов в образовательную организацию.
- 6.4. Обучающиеся (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении его экстерном не позднее, чем за 15 дней до начала учебного года.