

Принято
Педагогическим советом
МБОУ ТСОШ № 1
им. М.Г. Ефремова
Протокол № 1
от 29.08.2013 г.

Утверждаю
Председатель Управляющего
совета МБОУ ТСОШ № 1
им. М. Г. Ефремова»
Н.Д. Верзиллина
Протокол № 1 от 30.08.2013 г.



Утверждаю
Директор МБОУ ТСОШ № 1
им. М.Г. Ефремова
Е.В. Котова
Приказ № 75
от 02.09.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.2. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- Уставом МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова;
- настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова.

1.6. Положение о Педсовете МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова принимается на неопределенный срок.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой)

аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в шаблонной форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.9. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова.

3.10. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.11. Реализация государственной политики по вопросам образования;

3.12. Совершенствование организации образовательного процесса МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова,

3.13. Разработка и принятие образовательных программ МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова,

3.14. Принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам,

3.15. Определение основных направлений развития МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова, повышения качества и эффективности образовательного процесса,

3.16. Принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.,

3.17. Принятие решений о требованиях к одежде обучающихся,

3.18. Принятие решения об отчислении обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания, в соответствии с законодательством,

3.19. Принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся в соответствии с законодательством,

3.20. Принятие решений о распределении стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова,

3.21. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

3.22. Дача рекомендаций Директору МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова по

вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова,

3.23. Внедрение в практику работы МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,

3.24. Осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса,

3.25. Поддержка общественных инициатив, по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.).

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Методического совета школы и методических объединений.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в образовательном учреждении;
- за упрочение авторитета образовательного учреждения.

5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса..

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы МБОУ ТСОШ № 1 им. М. Г. Ефремова на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора МБОУ ТСОШ № 1 им. М.Г. Ефремова. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.